RECURSO DE REVISIÓN
RDAA/0030/2025/AVV
RECURRENTE
VS
DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS

Santiago de Querétaro, Qro., 12 (doce) de marzo de 2025 (dos mil veinticinco). ----------

Vistos para resolver en definitiva los autos del RECURSO DE REVISIÓN RDAA/0030/2025/AVV interpuesto por la persona recurrente, en contra de la falta de respuesta a su solicitud de información con número de folio 221379025000001, presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia y dirigida al **DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS.** ----------

RESULTANDOS

I. **Presentación de la solicitud de Información:** El día 06 (seis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco), con la misma fecha oficial de recepción; la persona recurrente, presentó una solicitud de información mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, dirigida al DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS, requiriendo la siguiente información: ----------

" De conformidad a lo dispuesto en los articulos 4, 6 y 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro solicito lo siguiente:

1.- Plantilla Laboral "TOTAL" del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de El Marqués, Querétaro al dia 6 de Enero del 2025, en archivo de ecxel en donde contenga por empleado "puesto, salario bruto y neto", desde puestos operativos, administrativos, de carácter emergente o sub contratados por terceros, así como los de base y confianza mismos que no están cargados en su totalidad en la página del Portal Nacional de Transparencia.

2.- Listado de vehículos y Unidades con los que cuenta a cargo el SMDIF así como el documento en donde correlaciones quien hace uso de los mismos y su estado si están rotulados con diseños institucionales o sin rotular, así como el resguardo de cada unidad o vehículo en donde especifique quien realiza el uso de los mismos.

3.- Contratos de Arrendamientos y Servicios , asi como de las diferentes compras realizados en el periodo 2024, por parte del Área de Adquisiciones y Servicios de la Dependencia.
- contratos realizados para la construcción o rehabilitación del centro de salud dentro del SMDIF

4.- Nombramientos de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer quienes ocupan los puestos de toma de decisiones de la Dependencia.

5.- Curriculum Vitae de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer la trayectoria laboral de los Servidores Públicos que toman decisiones de la Dependencia" (Sic)

II. **Respuesta a la solicitud de información:** En fecha 04 (cuatro) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco) concluyó el plazo de 20 (veinte) días para que el sujeto obligado otorgará respuesta a la solicitud, esto sin haberse efectuado. Lo anterior, conforme al artículo 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

ACTUACIONES

"**Artículo 130.** La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el plazo máximo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla. [...]" (sic)

III. Interposición del Recurso de Revisión. El día 05 (cinco) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), se recibió a través del Sistema de gestión de medios de impugnación (SIGEMI), de la Plataforma Nacional de Transparencia, el presente recurso de revisión, en contra de la respuesta del sujeto obligado. En ese sentido, la persona recurrente, planteó los siguientes motivos de inconformidad: ----------

"Por medio del presente manifiesto que bajo lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Queretaro en lo general y en particular en los artículos 3, 4, 5, 6 de la ley en referencia a quedado violado mi derecho a acceso a la Información por parte del sujeto obligado: "DIF Municipio de El Marqués" en dos ocasiones en la solicitud con folio: 221379024000023 y en la presente solicitud se a negado a responder, ignorándome de primer momento y seguido de la responsabilidad administrativa que mantiene de dar cumplimiento a sus obligaciones como servidores públicos tanto de quien preside la Dirección General del Sujeto Obligado asi como del servidor público responsable de dar seguimiento a los tramites referentes al tema de Transparencia y Acceso a la Información por ende ; Con apego y fundamento en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y art. 33 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Queretaro solicito: I.- Sea notificado el Sujeto Obligado de su Responsabilidad Administrativa por negar mi derecho que corresponde y me sea turnada dicha notificación por parte de la "Comisión de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro" hacia el sujeto obligado. II.- Me sea proporcionada la Información de ambas solicitudes que resulta la misma que la presente por la que me inconformo. III.- Se notifique el procedimiento administrativo sancionador de parte del Órgano Interno de Control o "equivalente" del Sujeto Obligado ""DIF Municipio de El Marqués" para quien resulte a su criterio responsable de incurrir en esta violación a mis derechos. " (sic)

IV. Turno de la ponencia de la Comisionada. Mediante oficio sin número, recibido el 10 (diez) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), signado por la Secretaria Ejecutiva de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro, a través del cual se hace del conocimiento que de conformidad en lo dispuesto por la fracción IX, del artículo 25 del Reglamento Interior de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; así como al artículo 148 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; y en relación al artículo 150 fracción I de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, atendiendo el orden consecutivo en que se registró en la Plataforma Nacional de Transparencia, y de conformidad con el turno instruido a la Secretaria Ejecutiva por el Comisionado Presidente, Javier Marra Olea, le fue asignado a mi Ponencia, el recurso de revisión **RDAA/0030/2025/AVV** promovido por la persona recurrente. ----------

V. Radicación. En fecha 12 (doce) de febrero de 2025 dos mil veinticinco, se dictó acuerdo a través del cual, se admitió el recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, y se tuvo por ofrecida, admitida y desahogada, dada su naturaleza jurídica, la prueba que anexó a su escrito y que a continuación se describe: ----------

1. Documental Pública presentada en copia simple, consistente en el Recibo de Solicitud de Información con fecha oficial de recepción 06 (seis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco), emitido por la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 221379025000001. ----------

ACTUACIONES

Medio probatorio al que esta Comisión, determinó concederle valor probatorio pleno, de conformidad con lo estipulado en la fracción III, del artículo 148 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

Por otra parte, en dicho acuerdo se ordenó integrar un expediente, ponerlo a disposición de las partes; y se requirió al sujeto obligado para que rindiera el informe justificado en un plazo de 10 (diez) días hábiles, por conducto de la Unidad de Transparencia, situación que no aconteció, la notificación se llevó a cabo el día 13 (trece) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco) mediante el Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI), de la Plataforma Nacional de Transparencia y el correo electrónico, medio de notificación designado por la persona recurrente.

VI. **Cierre de instrucción:** Por acuerdo de 06 (seis) de marzo de 2025 (dos mil veinticinco), se hizo efectivo el apercibimiento que le fue hecho al sujeto obligado, en el auto de radicación de fecha 12 (doce) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), por lo tanto, se tuvo por perdido su derecho de ofrecer pruebas; en consecuencia, se tienen como ciertos los hechos afirmados por la persona recurrente. ----------

En ese mismo acuerdo, se ordenó el cierre de instrucción y dictar la resolución correspondiente, atendiendo a lo establecido en el artículo 148, fracciones V y VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, la cual se hace con base en los siguientes:

CONSIDERANDOS

Primero.- Competencia.- La Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión, en términos de lo dispuesto por los artículos 26, 33 fracción V, 144, 148 y 149 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. --

Segundo.- Carácter de sujeto obligado.- Los artículos 6 inciso b), 45 y 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, contempla como sujeto obligado al **DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS,** para que, por conducto de la Unidad de Transparencia, reciba y brinde trámite a las solicitudes de acceso a la información de los particulares. ----------

Tercero.- Presentación oportuna del recurso. –El presente recurso de revisión fue interpuesto de manera oportuna de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; de acuerdo con lo siguiente: ----------

Fecha oficial de presentación de la solicitud de	06 (seis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco)

información:	
Fecha límite para la entrega de respuesta a la solicitud de información:	04 (cuatro) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco)
Inicio del plazo de 15 días hábiles para interponer el recurso de revisión:	05 (cinco) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco)
Conclusión del plazo 15 días hábiles para interponer el recurso de revisión:	25 (veinticinco) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco)
Fecha de presentación del recurso de revisión:	05 (cinco) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco)

Aunado a lo anterior, del análisis de las constancias, se determinó que el recurso de revisión contó con los requisitos establecidos en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

Cuarto.- Metodología de estudio.- De las constancias que forman parte de este recurso se advierte que previo al estudio de fondo de la litis, es necesario estudiar las causales de improcedencia y sobreseimiento que se adviertan, para determinar lo legalmente procedente. ---

I. **Causales de improcedencia. –** Previo al análisis de fondo de los argumentos formulados en el presente recurso de revisión, se realiza el estudio oficioso de las causales de improcedencia, por tratarse de una cuestión de orden público y de estudio preferente. Para tal efecto se cita el contenido del artículo 153 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, que contiene las hipótesis de improcedencia:----------

> "**Artículo 153.** El recurso de revisión será desechado por improcedente cuando:
> I. Sea extemporáneo por haber transcurrido el plazo establecido en el artículo 140 de la presente Ley;
> II. El promovente no cumpla con los requisitos de esta Ley y los requerimientos a que hubiere lugar;
> III. No se encuentre firmado el escrito en que se interponga cuando se haga por escrito;
> IV. Se esté tramitando ante el Poder Judicial algún recurso o medio de defensa interpuesto por el recurrente;
> V. No actualice alguno de los supuestos previstos en el artículo 141de la presente Ley;
> VI. Se recurra una resolución o acto que no hayan sido emitidos por el sujeto obligado;
> VII. No se haya desahogado la prevención en los términos establecidos en el artículo 143 de la presente ley;
> VIII. Se impugne la veracidad de la información proporcionada;
> IX. La Comisión haya conocido anteriormente del Recurso de Revisión contra el mismo acto y resuelto en definitiva respecto del mismo particular;
> X. La Comisión no sea competente;
> XI. Se trate de una consulta; o
> XII. El recurrente amplíe su solicitud en el recurso de revisión, únicamente respecto de los nuevos contenidos". (sic)

Con base en las documentales que integran el expediente en que se actúa, es posible concluir que no se actualiza alguna de las mencionadas causales, por lo siguiente: ----------

- De la gestión de la solicitud, se desprende que el recurso de revisión en que se actúa, fue interpuesto dentro del plazo previsto en el artículo 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública el Estado de Querétaro.----------

ACTUACIONES

- El promovente acreditó los requisitos de presentación del recurso de revisión establecidos por el artículo 142 de la Ley local de la materia. ----------
- Este Organismo no tiene conocimiento de que se encuentre en trámite algún medio de defensa presentado por la persona recurrente ante el Poder Judicial de la Federación, en contra del mismo acto que impugna en el presente medio de defensa. ----------
- En el artículo 141 de la Ley de Transparencia local, se establecen los supuestos de procedencia del recurso de revisión, y en el caso concreto resulta aplicable lo previsto en la fracción VI, toda vez que el motivo de inconformidad es la falta de respuesta a la solicitud de acceso a la información por parte del sujeto obligado. ----------
- Se recurre un acto atribuible al sujeto obligado al que se dirigió la solicitud de información.---------
- En el presente medio de impugnación no existió prevención en términos del artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------
- La veracidad de la respuesta no forma parte del agravio. ----------
- No se realizó una consulta. ----------
- No se ampliaron los alcances de la solicitud a través del presente recurso. ----------

II. Causales de sobreseimiento: Por otra parte, se procede al análisis de las causales de sobreseimiento. En este sentido, en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se prevé lo siguiente: ----------

"**Artículo 154.** El recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, se actualicen alguno de los siguientes supuestos:

I. El recurrente se desista;
II. El recurrente fallezca;
III. El sujeto obligado responsable del acto o resolución impugnados entregue la información solicitada antes de que se dicte la resolución;
IV. Se solicite información que no sea generada o no este bajo resguardo o depósito del sujeto obligado;
V. El sujeto obligado responsable del acto lo modifique o revoque de tal manera que el recurso de revisión quede sin materia; o
VI. Admitido el recurso de revisión, aparezca alguna causal de improcedencia en los términos del presente Capítulo." (sic)

Conforme al estudio realizado a las constancias que obran en el expediente, no se desprende que la parte recurrente se haya desistido del recurso, haya fallecido, ni que el sujeto obligado haya entregado la información, o que la información solicitada no sea generada por el sujeto obligado, sin embargo, esta Comisión observa que la persona recurrente amplia su solicitud a través de las manifestaciones realizadas en el recurso de revisión, en relación a:----------

"Con apego y fundamento en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y art. 33 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Queretaro solicito: I.- Sea notificado el Sujeto Obligado de su Responsabilidad Administrativa por negar mi derecho que corresponde y me sea turnada dicha notificación por parte de la "Comisión de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro" hacia el sujeto obligado. II.- Me sea proporcionada la Información de ambas solicitudes que resulta la misma que la presente por la que me inconformo. III.- Se notifique el procedimiento administrativo sancionador de parte del Órgano Interno de Control o "equivalente" del Sujeto Obligado ""DIF Municipio de El Marqués" para quien resulte a su criterio responsable de incurrir en esta violación a mis derechos" (Sic)

Se aprecia que dichos planteamientos, no corresponden a lo requerido inicialmente, en la solicitud de información presentada el 06 (seis) de enero de 2025 dos mil veinticinco, con la misma fecha oficial de recepción, en la que requirió: ----------

" De conformidad a lo dispuesto en los articulos 4, 6 y 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro solicito lo siguiente:

1.- Plantilla Laboral "TOTAL" del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de El Marqués,

ACTUACIONES

Querétaro al dia 6 de Enero del 2025, en archivo de ecxel en donde contenga por empleado "puesto, salario bruto y neto", desde puestos operativos, administrativos, de carácter emergente o sub contratados por terceros, así como los de base y confianza mismos que no están cargados en su totalidad en la página del Portal Nacional de Transparencia.

2.- Listado de vehículos y Unidades con los que cuenta a cargo el SMDIF así como el documento en donde correlaciones quien hace uso de los mismos y su estado si están rotulados con diseños institucionales o sin rotular, así como el resguardo de cada unidad o vehículo en donde especifique quien realiza el uso de los mismos.

3.- Contratos de Arrendamientos y Servicios , asi como de las diferentes compras realizados en el periodo 2024, por parte del Área de Adquisiciones y Servicios de la Dependencia.
- contratos realizados para la construcción o rehabilitación del centro de salud dentro del SMDIF

4.- Nombramientos de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer quienes ocupan los puestos de toma de decisiones de la Dependencia.

5.- Curriculum Vitae de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer la trayectoria laboral de los Servidores Públicos que toman decisiones de la Dependencia" (Sic)

Por lo cual de conformidad con el criterio SO/001/2017[1], emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, se estima que dichos agravios se consideran como una ampliación a su solicitud, más no una interpretación a ella. ------

En virtud de anterior, se advierte que se actualiza la causal de improcedencia prevista en el artículo 153 fracción XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, respecto de: "Con apego y fundamento en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y art. 33 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Queretaro solicito: I.- Sea notificado el Sujeto Obligado de su Responsabilidad Administrativa por negar mi derecho que corresponde y me sea turnada dicha notificación por parte de la "Comisión de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro" hacia el sujeto obligado. II.- Me sea proporcionada la Información de ambas solicitudes que resulta la misma que la presente por la que me inconformo. III.- Se notifique el procedimiento administrativo sancionador de parte del Órgano Interno de Control o "equivalente" del Sujeto Obligado ""DIF Municipio de El Marqués" para quien resulte a su criterio responsable de incurrir en esta violación a mis derechos." Lo anterior en virtud de que se amplió la solicitud a través del presente recurso, únicamente en lo que respecta a la ampliación. ----------

Quinto. Elementos que considerar para resolver el asunto. Una vez efectuado el estudio de las constancias que integran el expediente en que se actúa, se desprende que la presente resolución consiste en dirimir la controversia planteada en relación con las constancias presentadas por las

---

[1] ***Es improcedente ampliar las solicitudes de acceso a información, a través de la interposición del recurso de revisión.*** *En términos de los artículos 155, fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 161, fracción VII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en aquellos casos en que los recurrentes, mediante su recurso de revisión, amplíen los alcances de la solicitud de información inicial, los nuevos contenidos no podrán constituir materia del procedimiento a sustanciarse por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; actualizándose la hipótesis de improcedencia respectiva.*

Precedentes:

- *Acceso a la información pública. RRA 0196/16. Sesión del 13 de julio de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación. Comisionado Ponente Joel Salas Suárez.*
- *Acceso a la información pública. RRA 0130/16. Sesión del 09 de agosto de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Comisión Nacional del Agua. Comisionada Ponente María Patricia Kurczyn Villalobos.*
- *Acceso a la información pública. RRA 0342/16. Sesión del 24 de agosto de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Colegio de Bachilleres. Comisionada Ponente Ximena Puente de la Mora.*

ACTUACIONES

partes en el desahogo del presente recurso. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

En tal tenor, se tiene que en fecha 06 (seis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco), se tuvo por presentada la solicitud de información, con la misma fecha oficial de recepción mediante la cual, se requirió que el sujeto obligado informara: 1.- Plantilla Laboral "TOTAL" del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de El Marqués, Querétaro al dia 6 de Enero del 2025, en archivo de excel en donde contenga por empleado "puesto, salario bruto y neto", desde puestos operativos, administrativos, de carácter emergente o sub contratados por terceros, así como los de base y confianza mismos que no están cargados en su totalidad en la página del Portal Nacional de Transparencia.

2.- Listado de vehículos y Unidades con los que cuenta a cargo el SMDIF así como el documento en donde correlaciones quien hace uso de los mismos y su estado si están rotulados con diseños institucionales o sin rotular, así como el resguardo de cada unidad o vehículo en donde especifique quien realiza el uso de los mismos.

3.- Contratos de Arrendamientos y Servicios , asi como de las diferentes compras realizados en el periodo 2024, por parte del Área de Adquisiciones y Servicios de la Dependencia.
- contratos realizados para la construcción o rehabilitación del centro de salud dentro del SMDIF

4.- Nombramientos de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer quienes ocupan los puestos de toma de decisiones de la Dependencia.

5.- Curriculum Vitae de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer la trayectoria laboral de los Servidores Públicos que toman decisiones de la Dependencia.----------

De lo anterior, no se cuenta con una contestación a la solicitud de información otorgada por el sujeto obligado; motivo por el cual la persona recurrente se inconformó de la omisión de respuesta y, en fecha 05 (cinco) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco) a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) presentó el recurso de revisión. ----------

Bajo este orden de ideas, mediante acuerdo de 12 (doce) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), se radicó el presente recurso y se requirió al sujeto obligado, para que rindiera el informe justificado correspondiente, esto sin haberse efectuado en tiempo y forma. ----------

Aunado a lo anterior, por acuerdo de fecha 06 (seis) de marzo de 2025 (dos mil veinticinco) se tuvo por perdido su derecho de ofrecer pruebas. ----------

En este tenor, los artículos 1 y 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, establecen que en la aplicación e interpretación de esa Ley debe prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia y que el derecho de acceso a la información debe interpretarse bajo los principios establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte y esa Ley, agregando que el derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados,

ACTUACIONES

la cual es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que establezcan en la Ley. Es decir, a fin de respetar proteger el derecho de acceso a la información del recurrente, el sujeto obligado debe de realizar las acciones necesarias para entregar la información que le fue solicitada, considerando para lo anterior, **que toda la información en posesión del sujeto obligado es pública y, el Principio de Máxima Publicidad de la información**, dispone que en la interpretación del derecho de acceso a la información debe prevalecer la máxima difusión y accesibilidad, así como la obligación de los sujetos obligados de documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones; dicha información es pública y solo por excepción podrá ser clasificada como confidencial o reservada, en los casos previstos en la Ley y el Principio de Disponibilidad de la Información, refiere las obligaciones impuestas a todos los sujetos obligados para garantizar de manera efectiva el ejercicio del derecho de acceso a la información mediante la accesibilidad de la información pública, de conformidad con el artículo 11 de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Querétaro, así como entregar la información de forma completa y oportuna a la persona recurrente, de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley de local de la materia.----------

En este sentido, se tiene que el sujeto obligado debió actuar con base en los principios de publicidad, máxima publicidad y disponibilidad de la información que tienen en sus archivos, así como entregar la información de forma completa y oportuna a la persona recurrente, principios establecidos en los mencionados artículos 11 y 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. Por lo tanto, el Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, no cumplió con la normatividad aplicable, toda vez que no proporcionó una respuesta a la solicitud y no rindió su informe justificado en el momento procesal oportuno, de conformidad con los artículos 46, 47 y 148 de la Ley de la materia. ----------

> "**Artículo 46.** Las Unidades de Transparencia, gozaran de autonomía de gestión y tendrán las siguientes atribuciones:
> I. Verificar que las dependencias, entidades o unidades administrativas del sujeto obligado difundan y actualicen, conforme la normatividad aplicable, la información pública a que se refiere la presente ley en su Título Quinto;
> II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;
> III. Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable;
> IV. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información;
> V. Efectuar las notificaciones a los solicitantes;
> VI. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de la presente Ley, las acciones, políticas y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;
> VII. Proponer personal habilitado que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;
> VIII. Llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información, respuestas, resultados y cobros de reproducción y envió;
> IX. Promover e implementar políticas de transparencia proactiva procurando su accesibilidad;
> X. Fomentar la transparencia y accesibilidad al interior del sujeto obligado;
> XI. Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley y en las demás disposiciones aplicables;
> XII. Promover a través de sus correspondientes sujetos obligados, acuerdos con instituciones públicas especializadas que pudieran auxiliarles a entregar las repuestas a solicitudes de información, en formatos accesibles o con ajustes razonables en lengua indígena, braille o cualquier formato accesible correspondiente; y
> XIII. Determinar la procedencia de la ampliación de plazo de respuesta en las solicitudes de acceso a la

información, así como la declaración de inexistencia de la información o de incompetencia de las dependencias, entidades o unidades administrativas de los sujetos obligados;
XIV. Intervenir en los recursos que prevé la presente ley;
XV. Las demás que se desprendan de la normatividad aplicable.
Artículo 47. Los titulares de las Unidades de Transparencia, tendrán las siguientes facultades:
I. Emitir respuesta debidamente fundada y motivada, cuando la información solicitada sea de la clasificada como reservada o confidencial,
II. Suscribir los documentos que emita la Unidad de Transparencia en ejercicio de sus atribuciones;
III. Abstenerse de dar trámite a solicitudes que no se formulen en forma pacífica y respetuosa; y
IV. Las demás que se deriven de la presente Ley.
[...]
Artículo 148. La Comisión resolverá el recurso de revisión conforme a lo siguiente:
I. Interpuesto el recurso de revisión, se turnará al Comisionado ponente que corresponda, en los términos que establezca el reglamento interior de la Comisión, quien deberá proceder a su análisis para que decrete su admisión o su desechamiento;
II. Admitido el recurso de revisión, el Comisionado ponente deberá integrar un Expediente y ponerlo a disposición de las partes, para que, en un plazo máximo de siete días, manifiesten lo que a su derecho convenga y se requerirá al sujeto obligado a que rinda un informe justificado en el plazo máximo de diez días hábiles;
III. Dentro del plazo mencionado en la fracción II del presente artículo, las partes podrán ofrecer todo tipo de pruebas o alegatos excepto la confesional por parte de los sujetos obligados y aquéllas que sean contrarias a derecho;
IV. El Comisionado ponente podrá determinar la celebración de audiencias con las partes durante la sustanciación del recurso de revisión;
V. Concluido el plazo señalado en la fracción II del presente artículo, el Comisionado ponente procederá a decretar el cierre de instrucción;
VI. La Comisión no estará obligada a atender la información remitida por el sujeto obligado una vez decretado el cierre de instrucción; y
VII. Decretado el cierre de instrucción, el expediente pasará a resolución, en un plazo que no podrá exceder de veinte días." (Sic)

En consecuencia, y considerando que toda información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y deberá ser completa oportuna y accesible a cualquier persona, es obligación de los sujetos obligados otorgar las medidas pertinentes para asegurar el acceso a la información de todas las personas en igualdad de condiciones con las demás, en los términos y condiciones establecidas en la ley, el sujeto obligado, deberá realizar la entrega de la información, o bien, en caso de no contar con la misma, deberá otorgar una respuesta fundada y motivada, en términos a lo establecido en los artículos 13 y 14 de la Ley Local de Transparencia. ----------

En atención a lo anterior, esta Comisión determina que el sujeto obligado debe otorgar una respuesta clara y precisa, actuando conforme a los principios transcritos en líneas continuas, toda vez que se aprecia ser información pública generada y resguarda por el sujeto obligado. Lo anterior con fundamento en los artículos 11, fracciones II, III, V, VI y VII, 12 fracción I, 13, 14 y 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

"**Artículo 11**. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y la Comisión deberán atender a los principios siguientes:
I. Principio de Publicidad: establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo del Estado, de los Municipios, órganos autónomos, partidos políticos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal y municipal, es pública con el objeto de que todo acto de autoridad sea sujeto al conocimiento de la ciudadanía; [...]
III. Principio de Disponibilidad de la Información: refiere a las obligaciones impuestas a todos los sujetos obligados para garantizar de manera efectiva el ejercicio del derecho de acceso a la información mediante la accesibilidad de la información pública; actualización de sistemas de archivo y de gestión documental; la sistematización, generación y publicación de la información de manera completa, veraz, oportuna y

comprensible; así como la promoción y fomento de una cultura de la información y el uso de sistemas de tecnología para que los ciudadanos consulten la información de manera directa, sencilla y rápida; [...]
V. Principio de Documentar la Acción Gubernamental: que establece la obligación de registrar todos los actos públicos de la autoridad y su debida documentación. Los sujetos obligados deben conservar sus archivos documentales, con el objeto de que toda persona pueda acceder a la información generada, administrada o en poder del sujeto obligado.
VI. Certeza: Principio que otorga seguridad y certidumbre jurídica a los particulares, en virtud de que permite conocer si las acciones de la Comisión son apegadas a derecho y garantiza que los procedimientos sean completamente verificables, fidedignos y confiables;
VII.Eficacia: Obligación de la Comisión para tutelar, de manera efectiva, el derecho de acceso a la información;

Artículo 12. Toda la información pública generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados:
I. Es pública y deberá ser completa oportuna y accesible a cualquier persona, por lo que es obligación de los sujetos obligados otorgar las medidas pertinentes para asegurar el acceso a la información de todas las personas en igualdad de condiciones con las demás, en los términos y condiciones que establezca esta Ley.

Artículo 13. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

Artículo 14. En principio se presume la existencia de la información cuando corresponda a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados. En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe motivar la respuesta en función de las causas del no ejercicio.

Artículo 121. La información solicitada, deberá entregarse tal y como obra en los archivos, expedientes o cualquier otro medio de acopio, sin alteraciones, mutilaciones y deberá, asimismo, mostrarse de manera clara y comprensible." (Sic)

En consecuencia, el sujeto obligado, deberá realizar una búsqueda exhaustiva y razonable y la posterior entrega de la información a la persona recurrente, o bien, en caso de no contar con la misma, deberá otorgar una respuesta fundada y motivada, en términos a lo establecido en los artículos 13, 14 y 129 de la Ley Local de Transparencia. ----------

"**Artículo 13**. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

Artículo 14. En principio se presume la existencia de la información cuando corresponda a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados.

En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe motivar la respuesta en función de las causas del no ejercicio.

Artículo 129. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada." (sic)

Asimismo, la entrega de la información deberá efectuarse con congruencia y exhaustividad, conforme a lo establecido al siguiente criterio emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. ----------

"Clave de control: SO/002/2017
Materia: Acceso a la Información Pública

Congruencia y exhaustividad. Sus alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del

ACTUACIONES

derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información.

Precedentes:

- Acceso a la información pública. RRA 0003/16. Sesión del 29 de junio de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Comisión Nacional de las Zonas Áridas. Comisionado Ponente Oscar Mauricio Guerra Ford.
- Acceso a la información pública. RRA 0100/16. Sesión del 13 de julio de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación. Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana.
- Acceso a la información pública. RRA 1419/16. Sesión del 14 de septiembre de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Educación Pública. Comisionado Ponente Rosendoevgueni Monterrey Chepov." (sic)

ACTUACIONES

Aunado a lo anterior, el ciudadano requirió: "1. La Plantilla Laboral "TOTAL" del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de El Marqués, Querétaro al dia 6 de Enero del 2025, en archivo de ecxel en donde contenga por empleado "puesto, salario bruto y neto", desde puestos operativos, administrativos, de carácter emergente o sub contratados por terceros, así como los de base y confianza mismos que no están cargados en su totalidad en la página del Portal Nacional de Transparencia, 2.- El listado de vehículos y Unidades con los que cuenta a cargo el SMDIF así como el documento en donde correlaciones quien hace uso de los mismos y su estado si están rotulados con diseños institucionales o sin rotular, así como el resguardo de cada unidad o vehículo en donde especifique quien realiza el uso de los mismos. 3.- Contratos de Arrendamientos y Servicios , así como de las diferentes compras realizados en el periodo 2024, por parte del Área de Adquisiciones y Servicios de la Dependencia.
contratos realizados para la construcción o rehabilitación del centro de salud dentro del SMDIF . 4.- Nombramientos de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer quienes ocupan los puestos de toma de decisiones de la Dependencia y 5.- Curriculum Vitae de los Directores, Sub directores, Coordinadores y Jefes de Área a fin de conocer la trayectoria laboral de los Servidores Públicos que toman decisiones de la Dependencia". Al respecto, se advierte que la información solicitada se relaciona con las obligaciones de transparencia a cargo del Sujeto Obligado establecidas en las fracciones VI, VII, IX, X, XXVI, XXVII y XXXIII del artículo 66 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

"**Artículo 66.** Los sujetos obligados deberán publicar en el portal de internet referido, la información siguiente:
[...]

VI.El directorio de los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente; o todos ellos, cuando se brinde atención al público; se manejen o apliquen recursos públicos; o se realicen actos de autoridad. Incluirá, al menos, nombre, cargo o nombramiento, nivel del puesto, fecha de alta, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficial.

VII.Los tabuladores de remuneraciones, que deberán indicar la remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación,

señalando la periodicidad de dicha remuneración.

IX. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;

X. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
[...]
XXVI. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones;
XXVII. La información sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, debiendo contener, por lo menos, lo siguiente: [...]
[...]
XXXIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión o propiedad; [...]"

ACTUACIONES

Sexto.- Decisión. Por lo anterior y de conformidad con el artículo 149, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, es determinación **ordenar** la búsqueda exhaustiva y razonable y la posterior entrega de la información, o bien se emita una respuesta fundando y motivando adecuadamente por qué no posee la información solicitada inicialmente, toda vez que el sujeto obligado no ha hecho pronunciamiento respecto de lo requerido en la solicitud número de folio 221379025000001. Lo anterior, protegiendo los datos personales que pudieran contener, emitiendo en su caso, **las versiones públicas mediante su Comité de Transparencia,** de conformidad con los artículos 43 fracción II, 104 de la Ley Local de la materia y numerales segunda fracción XVIII, y quincuagésimo sexto de los **Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.** ----------

Por lo anteriormente expuesto y fundado, además en los artículos 33 fracción V, 43, 66, 67, 104, 115, 117, 119, 121, 130 y 140 de la Ley de Transparencia local, se emiten los siguientes: ----------

R E S O L U T I V O S

Primero. - Esta Comisión es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión promovido por la persona recurrente, en contra del **DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS**. ----------

Segundo. – De conformidad con los argumentos expuestos, de acuerdo en lo dispuesto por el artículo 149 fracción III y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, esta Comisión **ORDENA** la búsqueda exhaustiva y la entrega de la información en la modalidad elegida por el recurrente, protegiendo los datos personales que pudieran contener, emitiendo en su caso, **las versiones públicas mediante su Comité de Transparencia,** de conformidad con los artículos 43 fracción II, 104 de la Ley Local de la materia y numerales segundo fracción XVIII, y quincuagésimo sexto de los **Lineamientos Generales en Materia de**

Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, o bien, se emita una respuesta fundando y motivando adecuadamente por qué no posee la información solicitada inicialmente, toda vez que el sujeto obligado no ha hecho pronunciamiento respecto de lo requerido en la solicitud de información con número de folio 221379025000001.----------

Tercero.- Para el cumplimiento del **Resolutivo Segundo** que antecede, y de conformidad con el artículo 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se otorga a la entidad depositaria de la información, **un plazo de 10 (diez) días hábiles** contados a partir del día siguiente de la notificación de la presente resolución, apercibiéndole que en caso de no hacerlo, se procederá de conformidad con lo dispuesto por los artículos 160, 161, 162 y 163 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; de igual forma, deberá informar a esta Comisión a través de la Unidad de Transparencia del **DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS,** quién es el Titular de la dependencia del responsable de dar cumplimiento en un plazo no mayor a 03 (tres) días hábiles contados a partir del vencimiento del plazo otorgado para el cumplimiento de la resolución, anexando constancia que acredite lo ordenado en esta resolución por la Comisión y a favor del promovente del recurso, de conformidad con el artículo 151 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.----------

Cuarto. - Se requiere a la Unidad de Transparencia del **DIF MUNICIPIO DE EL MARQUÉS,** para que, en el caso de que la unidad administrativa competente de la información sea omisa en remitir la información solicitada o atender los requerimientos realizados con motivo del cumplimiento a la presente resolución; **señale en el informe de cumplimiento quién es el Titular de la dependencia o unidad administrativa responsable de dar cumplimiento**. Lo anterior, con base en lo dispuesto por los artículos 49 y 50 de la Ley local en la materia[2]; haciendo de su conocimiento que, para el caso de que el cumplimiento no se consolide conforme lo ordenado en la presente resolución, se procederá de conformidad con lo establecido por los artículos 158, 159 y 160 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; 198 y 201 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sin perjuicio de las responsabilidades de las que pueda ser objeto el Titular de la Unidad de Transparencia con motivo del incumplimiento de las funciones a su cargo, establecidas en la normatividad de la materia. ---

Quinto. - Notifíquese la presente resolución a la parte recurrente en el medio señalado para tales efectos y al sujeto obligado por la Plataforma Nacional de Transparencia. ----------

ACTUACIONES

[2] **Artículo 49.** Cuando alguna dependencia, entidad o unidad administrativa de los sujetos obligados se negare a atender en tiempo la solicitud que le envíe la Unidad de Transparencia, esta le requerirá al servidor público que corresponda que acate sin demora la solicitud de información.
Artículo 50. Cuando persista el incumplimiento en la entrega de la información, a pesar del aviso respectivo, la Unidad de Transparencia procederá a dar vista al órgano interno de control del sujeto obligado, para que determinen la aplicación de las sanciones que en el marco estricto de su función les corresponda, conforme a lo dispuesto en la presente Ley y en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro.

Sexto. - Se hace del conocimiento que la presente resolución podrá ser recurrida en términos de lo señalado por el artículo 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. ----------

La presente resolución fue aprobada por unanimidad en la Quinta Sesión Ordinaria de Pleno, de fecha 12 (doce) de marzo de 2025 (dos mil veinticinco) y se firma el día de su fecha por la C. ALEJANDRA VARGAS VÁZQUEZ, COMISIONADA PONENTE, el C. JAVIER MARRA OLEA COMISIONADO PRESIDENTE y el C. OCTAVIO PASTOR NIETO DE LA TORRE COMISIONADO DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE QUERÉTARO, quienes actúan ante la C. DULCE NADIA VILLA MALDONADO, SECRETARIA EJECUTIVA, quién da fe.- DOY FE. ----------

ALEJANDRA VARGAS VÁZQUEZ
COMISIONADA PONENTE

JAVIER MARRA OLEA
COMISIONADO PRESIDENTE

OCTAVIO PASTOR NIETO DE LA TORRE
COMISIONADO

DULCE NADIA VILLA MALDONADO
SECRETARIA EJECUTIVA

SE PUBLICA EN LISTAS EL 13 (TRECE) DE MARZO DE 2025 (DOS MIL VEINTICINCO). CONSTE. -------

BCCLC/DLNF

La presente foja corresponde a la última de la resolución dictada en el expediente **RDAA/0030/2025/AVV**

ACTUACIONES