

RECURSO DE REVISIÓN  
RDAA/0302/2025/AVV

RECURRENTE  
VS  
MUNICIPIO DE EL MARQUÉS

Santiago de Querétaro, Qro., 10 (diez) de septiembre de 2025 (dos mil veinticinco). -----

Vistos para resolver en definitiva los autos del RECURSO DE REVISIÓN RDAA/0302/2025/AVV, interpuesto por la persona recurrente, en contra de la respuesta a la solicitud de información con número de folio 220457725000132 presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia y dirigida al **Municipio de El Marqués**. -----

### RESULTANDOS

**I. Presentación de la solicitud de Información:** El día 28 (veintiocho) de mayo de 2025 (dos mil veinticinco), con misma fecha oficial de recepción, la persona recurrente, presentó una solicitud de información mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, dirigida al **Municipio de El Marqués** requiriendo la siguiente información: -----

#### Información solicitada:

"I. Información General del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.

- ¿Quién ocupa actualmente el cargo de Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
- ¿Cuáles son sus títulos académicos, certificaciones académicas, diplomas y experiencia profesional del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
- ¿Cuál es su salario bruto y neto mensual, incluyendo cada una de las prestaciones y compensaciones del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.
- ¿Existe un expediente público sobre su trayectoria en la administración pública municipal del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro. de los diversos cargos que ha desempeñado en caso de haber ocupado otro cargo?
- ¿Ha ocupado otros cargos el Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro., en la administración pública antes de su actual puesto?
- ¿En caso de la respuesta de la pregunta 5 es SI, indicar cuáles son los cargos que ha ocupado en la administración pública y el periodo que lo desempeñó?
- ¿Cuáles son las funciones específicas del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
- ¿Ha sido sujeto de auditorías internas o externas de las funciones que desempeña? ¿Cuáles han sido los resultados?

II. Ejercicio de los Recursos que se asignan a través del Presupuesto de Egresos a la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.

- ¿Cuáles son las funciones específicas del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro., en la gestión de recursos que se le asignan a su Secretaría en el presupuesto de egresos? Así como las de su Coordinador Administrativo.
- ¿Qué mecanismos de control se tienen implementados por la autoridad competente para supervisar el uso de los fondos asignados a su Secretaría?
- ¿Existe algún informe público sobre la ejecución presupuestaria bajo su gestión en la Secretaría del Ayuntamiento de El Marqués, Qro.?
- ¿Ha sido sujeto de auditorías internas o externas la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.? ¿Cuáles han sido los resultados?
- Lista de todos los nombres de prestadores de servicios profesionales contratados en el 2024 y 2025 y sus montos que hayan o se encuentren prestando sus servicios en la Secretaría del Ayuntamiento de El Marqués, Qro., en caso de ser afirmativo, me sean remitidos los contratos.
- Plantilla de personal adscrito a la Secretaría del Ayuntamiento con sueldos netos de los años 2024 y 2025.





III. Rendición de Cuentas y Transparencia y Acceso a la Información.

1. ¿Cuáles son los mecanismos utilizados por el Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro. de transparencia que garantizan el acceso a información sobre su gestión?
2. ¿De qué manera los ciudadanos pueden solicitar información detallada sobre sus decisiones administrativas?
3. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con su desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
4. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con violencia de género en el desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
5. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con acoso laboral en el desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
6. ¿Existe un comité y/o un órgano de supervisión externo que vigile la actuación del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?" (sic)

**Medio para recibir notificaciones:** Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia

**Modalidad de entrega:** Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT

**II. Respuesta a la solicitud de información:** En fecha 25 (veinticinco) de junio de 2025 (dos mil veinticinco) el sujeto obligado dio respuesta a la solicitud de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.-----

**III. Interposición del Recurso de Revisión.** El día 07 (siete) de julio de 2025 (dos mil veinticinco), se recibió mediante el Sistema de gestión de medios de impugnación (SIGEMI), de la Plataforma Nacional de Transparencia, el presente recurso de revisión, en contra de la respuesta del sujeto obligado. En ese sentido, la persona recurrente, planteó los siguientes motivos de inconformidad: -----

**Razón de interposición:** “No me dieron la información por el medio en que solicité recibirla, ni en la forma en la que la solicité. Aunado a que no existe ninguna justificación para que se haya generado costos para obtener la información, ya que no solicité ninguna certificación, envío, cd, usb, ni ningún material de reproducción de la información. Además, la información que solicité corresponde a los supuestos obligatorios de los artículos 66 y 67 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, misma que los sujetos obligados deberán poner a disposición del público y actualizar, pero no se encuentra en el portal de transparencia de la institución, por lo cual solicito sea revisado de igual forma.” (sic)

**IV.Turno de la ponencia de la Comisionada.** Mediante oficio sin número, recibido el día 08 (ocho) de julio de 2025 (dos mil veinticinco), signado por la Secretaria Ejecutiva de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro, a través del cual se hace del conocimiento que de conformidad en lo dispuesto por la fracción IX, del artículo 25 del Reglamento Interior de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; así como al artículo 148 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, atendiendo el orden consecutivo en que se registraron en la Plataforma Nacional de Transparencia, y de conformidad con el turno instruido a la Secretaria Ejecutiva por el Comisionado Presidente, Javier Marra Olea, le fue asignado a la Ponencia de la **COMISIONADA ALEJANDRA VARGAS VÁZQUEZ**, el recurso de revisión **RDAA/0302/2025/AVV** promovido por la persona recurrente. -----





**V. Radicación.** En fecha 11 (once) de julio de 2025 (dos mil veinticinco), se dictó acuerdo a través del cual, se admitió el recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, y se tuvieron por ofrecidas, admitidas y desahogadas, dada su naturaleza jurídica, las pruebas que anexó a su escrito y que a continuación se describen: -----

1. Documental Pública presentada en copia simple, consistente en el Recibo de Solicitud de Información con fecha oficial de recepción 28 (veintiocho) de mayo de 2025 (dos mil veinticinco), emitido por la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 220457725000132. -----
2. Documental Pública presentada en copia simple, consistente en el oficio UTM/PT-132 D/2025 de fecha 25 (veinticinco) de junio de 2025 (dos mil veinticinco), signado por la Lic. María Teresa Martínez Martínez, Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de El Marqués, Querétaro. -----
3. Documental Pública presentada en copia simple, consistente en el Acuse de entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia en atención a la solicitud de información con número de folio 220457725000132, con fecha de respuesta 25 (veinticinco) de junio de 2025 (dos mil veinticinco). -----

Medios probatorios a los que esta Comisión, determinó concederles valor probatorio pleno, de conformidad con lo estipulado en la fracción III, del artículo 148 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

Por otra parte, en dicho acuerdo se ordenó integrar un expediente, ponerlo a disposición de las partes; y se requirió al sujeto obligado para que rindiera el informe justificado en un plazo de diez días hábiles, por conducto de la Unidad de Transparencia. Dicha notificación se llevó a cabo mediante el Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI), de la Plataforma Nacional de Transparencia y a través de la cuenta de correo electrónico designada por la persona recurrente.

**VI.Recepción de informe justificado y vista.** Por acuerdo de fecha 11 (once) de agosto de 2025 (dos mil veinticinco), se tuvo por recibido el informe justificado remitido por el sujeto obligado, sin agregar anexos. -----

En ese mismo acuerdo, se ordenó dar vista al recurrente para que manifestara sobre el contenido del informe justificado remitido por el sujeto obligado, situación que no ocurrió. -----

**VII.Cierre de instrucción:** Por acuerdo de 04 (cuatro) de septiembre de 2025 (dos mil veinticinco), se tuvo por perdido el derecho del recurrente para desahogar la vista concedida y; en razón a que el recurso fue debidamente sustanciado y no existiendo diligencia pendiente por desahogar, se emitió el acuerdo por medio del cual se declaró cerrada la instrucción, pasando el expediente a resolución, de conformidad con las fracciones V y VII, del artículo 148 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

En razón a que fue debidamente substanciado el expediente y no existiendo diligencia pendiente de desahogo, se ordenó emitir la resolución que conforme a Derecho proceda, de acuerdo con los





siguientes: -----

CONSIDERANDOS

**Primero.- Competencia.** La Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión, en términos de lo dispuesto por los artículos 26, 33 fracción V, 144, 148 y 149 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

**Segundo.- Carácter de sujeto obligado.** Los artículos 6 inciso b), 45 y 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, contemplan como sujeto obligado a los Municipios que conforman al Estado de Querétaro, como lo es el **Municipio de El Marqués**, para que, por conducto de la Unidad de Transparencia, reciba y brinde trámite a las solicitudes de acceso a la información de los particulares. -----

**Tercero.- Presentación oportuna del recurso.** El presente recurso de revisión fue interpuesto de manera oportuna de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; de acuerdo con lo siguiente: -----

Fecha oficial de presentación de la solicitud de información:	28 (veintiocho) de mayo de 2025 (dos mil veinticinco)
Fecha entrega de la respuesta:	25 (veinticinco) de junio de 2025 (dos mil veinticinco)
Inicio del plazo de 15 días hábiles para interponer el recurso de revisión:	26 (veintiséis) de junio de 2025 (dos mil veinticinco)
Conclusión del plazo de 15 días hábiles para interponer el recurso de revisión:	16 (dieciséis) de julio de 2025 (dos mil veinticinco)
Fecha de presentación del recurso de revisión:	07 (siete) de julio de 2025 (dos mil veinticinco)
Nota:	Se contempla en los plazos de interposición del recurso de revisión los días inhábiles determinados en el "Acuerdo que fija los días inhábiles y los periodos vacacionales de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro correspondientes al año 2025"

Aunado a lo anterior, del análisis de las constancias, se determinó que el recurso de revisión contó con los requisitos establecidos en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

**Cuarto.- Metodología de estudio.-** De las constancias que forman parte de este recurso se advierte que previo al estudio del fondo de la litis, es necesario estudiar las causales de improcedencia y sobreseimiento que se adviertan, para determinar lo legalmente procedente. ---





**I. Causales de improcedencia.** Previo al análisis de fondo de los argumentos formulados en el presente recurso de revisión, se realiza un estudio oficioso de las causales de improcedencia, por tratarse de una cuestión de orden público y de estudio preferente. Para tal efecto, se cita el contenido del artículo 153 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, que contiene las hipótesis de improcedencia: -----

**“Artículo 153.** El recurso de revisión será desechado por improcedente cuando:

- I. Sea extemporáneo por haber transcurrido el plazo establecido en el artículo 140 de la presente Ley;
- II. El promovente no cumpla con los requisitos de esta Ley y los requerimientos a que hubiere lugar;
- III. No se encuentre firmado el escrito en que se interponga cuando se haga por escrito;
- IV. Se esté tramitando ante el Poder Judicial algún recurso o medio de defensa interpuesto por el recurrente;
- V. No actualice alguno de los supuestos previstos en el artículo 141 de la presente Ley;
- VI. Se recurra una resolución o acto que no hayan sido emitidos por el sujeto obligado;
- VII. No se haya desahogado la prevención en los términos establecidos en el artículo 143 de la presente ley;
- VIII. Se impugne la veracidad de la información proporcionada;
- IX. La Comisión haya conocido anteriormente del Recurso de Revisión contra el mismo acto y resuelto en definitiva respecto del mismo particular;
- X. La Comisión no sea competente;
- XI. Se trate de una consulta; o
- XII. El recurrente amplíe su solicitud en el recurso de revisión, únicamente respecto de los nuevos contenidos.” (sic)

Con base en las documentales que integran el expediente en que se actúa, es posible concluir que no se actualiza ninguna de las mencionadas causales, por lo siguiente: -----

- De la gestión de la solicitud, se desprende que el recurso de revisión fue interpuesto dentro del plazo previsto en el artículo 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----
- El promovente acreditó los requisitos de presentación del recurso establecidos por el artículo 142 de la Ley local de la materia. -----
- Este Organismo no tiene conocimiento de que se encuentre en trámite algún medio de defensa presentado por la persona recurrente ante el Poder Judicial de la Federación, en contra del mismo acto que impugna en el presente medio de defensa. -----
- En el artículo 141 de la ley de Transparencia local, se establecen los supuestos de procedencia del recurso de revisión, y en el caso concreto, resulta aplicable lo previsto en la fracción IV, toda vez que la inconformidad se establece en la entrega de la información incompleta. -----
- Se recurre un acto atribuible al sujeto obligado al que se dirigió la solicitud de acceso a la información. -----
- En el presente medio de impugnación no existió prevención en términos del artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----
- La veracidad de la respuesta no forma parte del agravio. -----
- No se realizó una consulta. -----

**II.- Causales de sobreseimiento:** Por otra parte, se procede al análisis de las causales de sobreseimiento. En ese sentido, en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se prevé lo siguiente: -----

**“Artículo 154.** El recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, se





actualicen alguno de los siguientes supuestos:

- I. El recurrente se desista;
- II. El recurrente fallezca;
- III. El sujeto obligado responsable del acto o resolución impugnados entregue la información solicitada antes de que se dicte la resolución;
- IV. Se solicite información que no sea generada o no este bajo resguardo o depósito del sujeto obligado;
- V. El sujeto obligado responsable del acto lo modifique o revoque de tal manera que el recurso de revisión quede sin materia; o
- VI. Admitido el recurso de revisión, aparezca alguna causal de improcedencia en los términos del presente Capítulo."

Conforme al estudio realizado a las constancias que obran en el expediente, no se desprende que la parte recurrente se haya desistido del recurso ni que haya fallecido. -----

**Quinto.- Estudio de fondo.-** Una vez efectuado el estudio de las constancias que integran el expediente en que se actúa, se desprende que la presente resolución consiste en dirimir la controversia planteada en relación con las constancias presentadas por las partes en el desahogo del presente recurso. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

En este orden de ideas, se tiene que con fecha oficial de recepción 28 (veintiocho) de mayo de 2025 (dos mil veinticinco), se tuvo por presentada la solicitud de información en la cual se requirió que el sujeto obligado informara lo siguiente: -----

- "I. Información General del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.
  1. ¿Quién ocupa actualmente el cargo de Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
  2. ¿Cuáles son sus títulos académicos, certificaciones académicas, diplomas y experiencia profesional del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
  3. ¿Cuál es su salario bruto y neto mensual, incluyendo cada una de las prestaciones y compensaciones del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.
  4. ¿Existe un expediente público sobre su trayectoria en la administración pública municipal del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro. de los diversos cargos que ha desempeñado en caso de haber ocupado otro cargo ?
  5. ¿Ha ocupado otros cargos el Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro., en la administración pública antes de su actual puesto ?
  6. ¿En caso de la respuesta de la pregunta 5 es SI, indicar cuáles son los cargos que ha ocupado en la administración pública y el periodo que lo desempeñó ?
  7. ¿Cuáles son las funciones específicas del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?
  8. ¿Ha sido sujeto de auditorías internas o externas de las funciones que desempeña? ¿Cuáles han sido los resultados?
- II. Ejercicio de los Recursos que se asignan a través del Presupuesto de Egresos a la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.
  1. ¿Cuáles son las funciones específicas del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro., en la gestión de recursos que se le asignan a su Secretaría en el presupuesto de egresos? Así como las de su Coordinador Administrativo.
  2. ¿Qué mecanismos de control se tienen implementados por la autoridad competente para supervisar el uso de los fondos asignados a su Secretaría?
  3. ¿Existe algún informe público sobre la ejecución presupuestaria bajo su gestión en la Secretaría del Ayuntamiento de El Marqués, Qro.?
  4. ¿Ha sido sujeto de auditorías internas o externas la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.? ¿Cuáles han sido los resultados?





5. Lista de todos los nombres de prestadores de servicios profesionales contratados en el 2024 y 2025 y sus montos que hayan o se encuentren prestando sus servicios en la Secretaría del Ayuntamiento de El Marqués, Qro., en caso de ser afirmativo, me sean remitidos los contratos.
6. Plantilla de personal adscrito a la Secretaría del Ayuntamiento con sueldos netos de los años 2024 y 2025.

### III. Rendición de Cuentas y Transparencia y Acceso a la Información.

1. ¿Cuáles son los mecanismos utilizados por el Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro. de transparencia que garantizan el acceso a información sobre su gestión?
2. ¿De qué manera los ciudadanos pueden solicitar información detallada sobre sus decisiones administrativas?
3. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con su desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
4. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con violencia de género en el desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
5. ¿Existen denuncias y/o quejas relacionadas con acoso laboral en el desempeño en el cargo actual o con los puestos anteriores que haya desempeñado en el Municipio de El Marqués, Qro.?
6. ¿Existe un comité y/o un órgano de supervisión externo que vigile la actuación del Secretario del Ayuntamiento del Municipio de El Marqués, Qro.?" (sic)

De lo anterior, se tiene que el sujeto obligado en su contestación, por conducto de la Lic. María Teresa Martínez Martínez, entonces, Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de El Marqués, manifestó: -----

"[...]"

En atención a su solicitud de acceso a la información, efectuada ante este sujeto obligado, registrada ante la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 220457923000132, me permito informarle y notificarle que la contestación a su solicitud se encuentra disponible, toda vez que, se recibió en esta Unidad de Transparencia los siguientes documentos:

1. Oficio No. SFT/584/2025 de fecha 06 de junio de 2025, suscrito por C.P. NORMA PATRICIA HERNANDEZ BARRERA, SECRETARIA DE FINANZAS PÚBLICAS Y TESORERA MUNICIPAL;
2. Oficio No. ASM/0915/2025 de fecha 24 de junio de 2025, suscrito por ING. MA. LEONOR HERNÁNDEZ MONTES, AUDITORA SUPERIOR; y
3. Oficio No. SAY/DAC/137a/2025 de fecha 10 de junio de 2025, suscrito por M. EN A.P. RODRIGO MESA JIMENEZ, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.

Escritos en donde los que suscriben, emiten su pronunciamiento para dar respuesta a la solicitud de referencia, en el ejercicio de sus facultades, funciones y atribuciones; con fundamento a lo previsto por los numerales 118, 120, 121, 126, 130, 131, 132 y 139 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. Lo anterior para todos los efectos legales a que haya lugar.

En el mismo orden de ideas le informo que, la referida respuesta se compone de 161 (ciento sesenta y un) hojas impresas recibidas en esta Unidad de Transparencia. En virtud de lo anterior, y con fundamento en lo establecido en los artículos 132, 133 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Querétaro, se pone a su disposición la información referida, previo pago de los derechos correspondientes, de conformidad a lo establecido en el artículo 35 de la Ley de Ingresos del Municipio de El Marques, Querétaro para el Ejercicio 2025, correspondientes a los siguientes concepto y costos: [...]"

Motivo por el cual la persona recurrente se inconformó de la respuesta, y en fecha 07 (siete) de julio de 2025 (dos mil veinticinco) a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI), presentó recurso de revisión, señalando como agravio lo siguiente: -----

"No me dieron la información por el medio en que solicité recibirla, ni en la forma en la que la solicité. Aunado a que no existe ninguna justificación para que se haya generado costos para obtener la información, ya que no





solicité ninguna certificación, envío, cd, usb, ni ningún material de reproducción de la información. Además, la información que solicité corresponde a los supuestos obligatorios de los artículos 66 y 67 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, misma que los sujetos obligados deberán poner a disposición del público y actualizar, pero no se encuentra en el portal de transparencia de la institución, por lo cual solicito sea revisado de igual forma." (sic)

Bajo este orden de ideas, mediante acuerdo de 11 (once) de julio de 2025 (dos mil veinticinco), se radicó el presente recurso y se requirió al sujeto obligado, para que rindiera el informe justificado correspondiente. -----

Del informe justificado se observa que en el oficio UTM/048/2025 de fecha 07 (siete) de agosto de 2025 (dos mil veinticinco) signado por la Lic. María de los Ángeles Saavedra Sol, Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de El Marqués, mencionó lo siguiente: -----

"[...] En atención al Acuerdo de fecha 11 de julio del 2025, notificado a través del Sistema de Comunicaciones con los Sujetos Obligados de la Plataforma Nacional de Transparencia el día 12 del mismo mes y año, dentro del expediente correspondiente al Recurso de Revisión RDAA/0302/2025/AVV; y en relación a la interposición del Recurso de Revisión promovido por el recurrente en contra del Municipio de El Marqués, y estando en tiempo y forma para ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 148 fracción 11 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se rinde INFORME JUSTIFICADO correspondiente al Recurso de Revisión al rubro citado.

Del escrito signado por el recurrente y recibido en la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del estado de Querétaro en fecha 07 de julio de 2025, se desprende la siguiente inconformidad:

"No me dieron la información por el medio en que solicité recibirla, ni en la forma en la que la solicité.

Aunado a que no existe ninguna justificación para que se haya generado costos para obtener la información, ya que no solicité ninguna certificación, envío, cd, usb, ni ningún material de reproducción de la información. Además, la información que solicité corresponde a los supuestos obligatorios de los artículos 66 y 67 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, misma que los sujetos obligados deberán poner a disposición del público y actualizar, pero no se encuentra en el portal de transparencia de la institución, por lo cual solicito sea revisado de igual forma.."

En virtud de lo anterior se hacen las siguientes:

#### MANIFESTACIONES

PRIMERO: En fecha 28 de mayo de 2025 el Municipio de El Marqués, Querétaro recibió solicitud de información registrada con el número de folio 220457725000132 mediante Plataforma Nacional de Transparencia.

SEGUNDO: En fecha 25 de junio de 2025, se emitió mediante escrito con número de oficio UTM/PT-132D/2025, suscrito por la Unidad de Transparencia, y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, respuesta a la solicitud de información con número de folio 220457725000132, donde se informó al solicitante que:

"...la contestación o su solicitud se encuentra disponible, toda vez que se recibió en esta Unidad de

S  
E  
N  
O  
I  
O  
N  
E  
S  
A  
C  
T  
U  
A  
C  
I  
O  
N  
E  
S





Transparencia los siguientes documentos:

1. Oficio No. SFT/584/2025 de fecha 06 de junio de 2025, suscrito por C.P. NORMA PATRICIA HERNANDEZ BARRERA, SECRETARIA DE FINANZAS PÚBLICAS Y TESORERA MUNICIPAL;
2. Oficio No. ASM/0915/2025 de fecha 24 de junio de 2025, suscrito por ING. MA. LEONOR HERNÁNDEZ MONTES, AUDITORA SUPERIOR; y
3. Oficio No. SAY/DAC/137a/2025 de fecha 10 de junio de 2025, suscrito por M. EN A.P. RODRIGO MESA JIMENEZ, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.

En el mismo orden de ideas, le informo que, la referida respuesta se compone de 161 (ciento sesenta y una) hojas impresas recibidas en esta Unidad de Transparencia. En virtud de lo anterior, y con fundamento en lo establecido en los artículos 132, 133 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de Querétaro, se pone a disposición la información referida, previo pago de los derechos correspondientes, conformidad a lo establecido en el artículo 35 de la Ley de Ingresos del Municipio de El Marqués, Querétaro, para el Ejercicio 2025, correspondientes a los siguientes conceptos y costos: [...]

TERCERO: La respuesta recibida en la Unidad de Transparencia, correspondiente a la solicitud de información que nos ocupa, y que tal como se describe en el oficio UTM/PT-132D/2025, corresponde a las áreas de la Secretaría de Finanzas Pública y Tesorería Municipal, la Auditoría Superior Municipal así como la Secretaria de Ayuntamiento; en conjunto suman un total de 161 hojas, sin contar la correspondiente al oficio donde la Unidad de Transparencia describe el contenido de la respuesta y que se hizo llegar al solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Tales documentos u hojas se recibieron en formato impreso, por lo que se llevó a cabo el procedimiento de digitalización para realizar la entrega en los términos requeridos por el solicitante, ya que de la propia solicitud de información se desprende como medio para recibir notificaciones el correspondiente al Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia, medio o formato que requiere la correspondiente digitalización de la información.

CUARTO: La Ley de Ingresos del Municipio de El Marqués, Querétaro, para el Ejercicio 2025, en su artículo 35, fracción V, a la letra dice que:

“Por los servicios que presta la Unidad de Transparencia Municipal, por concepto de costo de los documentos o materiales utilizados en la reproducción y pago de certificación, con fundamento en el artículo 139, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro y el artículo 44, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro, cuando la información sobrepase las 20 hojas, se causará y pagará: [...]

En virtud de lo anterior, y toda vez que la respuesta consiste en un total de 161 hojas digitalizadas, y considerando la gratuidad de la digitalización de las primeras veinte hojas, se procedió a informar al solicitante sobre el costo correspondiente en UMA a las siguientes ciento cuarenta y un hojas, siendo lo siguiente: [...]





Adicionalmente se dio vista del informe justificado a la persona recurrente, de conformidad con el artículo 148 fracción III de la Ley de Transparencia local, en aras de respetar el debido proceso, consagrado en el artículo 14 constitucional y la Jurisprudencia. P./J. 47/95. Pleno. Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta. Novena Época tomo II, Diciembre de 1995, página 133. Registro Digital 200234<sup>1</sup>, sin que se pronunciara al respecto. -----

Del análisis de las constancias antes expuestas, se advierte que el sujeto obligado en la respuesta a la solicitud informa que se pone a disposición la información referida, previo pago de los derechos correspondientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 de la Ley de Ingresos del Municipio de El Marqués, Querétaro para el ejercicio 2025, y en el informe justificado reitera la respuesta, ahora bien, esta Comisión advierte que la información requerida en la solicitud, es pública y además forma parte de las obligaciones de transparencia contenidas en las fracciones II, VI, VII, IX, X, XVI, XX, XXIII, XXVIII, XXX del artículo 66 de la ley de transparencia local, así como en la fracción II del artículo 67 de la citada ley, en tal razón el sujeto obligado deberá realizar la entrega de lo requerido en la modalidad y medio solicitado por la persona recurrente, sin costo alguno, derivado de que de conformidad con el artículo 65 de la ley local de transparencia, los sujetos obligados deberán tener un portal en internet, y el artículo 66 de la referida ley contempla que los sujetos obligados deberán publicar en el portal de internet la siguiente información: su estructura orgánica completa, en un formato que vincule cada área con las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, Así, también deberá señalar, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales, también deberá publicar el directorio de los servidores públicos a partir de jefe de departamento o su equivalente, los tabuladores de remuneraciones, el número total de las plazas y del personal de base y confianza, las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalado los nombres de los prestadores de servicios, la información financiera sobre el presupuesto asignado, los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada ejercicio presupuestal, así como

<sup>1</sup> FORMALIDADES ESENCIALES DEL PROCEDIMIENTO. SON LAS QUE GARANTIZAN UNA ADECUADA Y OPORTUNA DEFENSA PREVIA AL ACTO PRIVATIVO.

La garantía de audiencia establecida por el artículo 14 constitucional consiste en otorgar al gobernado la oportunidad de defensa previamente al acto privativo de la vida, libertad, propiedad, posesiones o derechos, y su debido respeto impone a las autoridades, entre otras obligaciones, la de que en el juicio que se siga "se cumplan las formalidades esenciales del procedimiento". Estas son las que resultan necesarias para garantizar la defensa adecuada antes del acto de privación y que, de manera genérica, se traducen en los siguientes requisitos: 1) La notificación del inicio del procedimiento y sus consecuencias; 2) La oportunidad de ofrecer y desahogar las pruebas en que se finque la defensa; 3) La oportunidad de alegar; y 4) El dictado de una resolución que dirima las cuestiones debatidas. De no respetarse estos requisitos, se dejaría de cumplir con el fin de la garantía de audiencia, que es evitar la indefensión del afectado.

Amparo directo en revisión 2961/90. Opticas Devlyn del Norte, S.A. 12 de marzo de 1992. Unanimidad de diecinueve votos. Ponente: Mariano Azuela Güitrón. Secretaria: Ma. Estela Ferrer Mac Gregor Poisot.

Amparo directo en revisión 1080/91. Guillermo Cota López. 4 de marzo de 1993. Unanimidad de dieciséis votos. Ponente: Juan Díaz Romero. Secretaria: Adriana Campuzano de Ortiz.

Amparo directo en revisión 5113/90. Héctor Salgado Aguilera. 8 de septiembre de 1994. Unanimidad de diecisiete votos. Ponente: Juan Díaz Romero. Secretario: Raúl Alberto Pérez Castillo.

Amparo directo en revisión 933/94. Blit, S.A. 20 de marzo de 1995. Mayoría de nueve votos. Ponente: Mariano Azuela Güitrón. Secretaria: Ma. Estela Ferrer Mac Gregor Poisot.

Amparo directo en revisión 1694/94. María Eugenia Espinosa Mora. 10 de abril de 1995. Unanimidad de nueve votos. Ponente: Mariano Azuela Güitrón. Secretaria: Ma. Estela Ferrer Mac Gregor Poisot.

El Tribunal Pleno en su sesión privada celebrada el veintitrés de noviembre en curso, por unanimidad de once votos de los ministros: presidente José Vicente Aguinaco Alemán, Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, Juvenino V. Castro y Castro, Juan Díaz Romero, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Humberto Román Palacios, Olga María Sánchez Cordero y Juan N. Silva Meza; aprobó, con el número 47/1995 (9a.) la tesis de jurisprudencia que antecede; y determinó que las votaciones de los precedentes son idóneas para integrarla. México, Distrito Federal, a veintitrés de noviembre de mil novecientos noventa y cinco.





los informes que por disposición legal generen, el informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero, así como el presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados, y cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público. -----

**"Artículo 66.** Los sujetos obligados deberán publicar en el portal de internet referido, la información siguiente: [...]

**II.** Su estructura orgánica completa, en un formato que vincule cada área con las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público. Así también, deberá señalar, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales;

...

**VI.** El directorio de los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente; o todos ellos, cuando se brinde atención al público; se manejen o apliquen recursos públicos; o se realicen actos de autoridad. Incluirá, al menos, nombre, cargo o nombramiento, nivel del puesto, fecha de alta, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficial.

**VII.** Los tabuladores de remuneraciones, que deberán indicar la remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.

...

**IX.** El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;

**X.** Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;

...

**XVI.** La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado; así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;

...

**XX.** La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;

...

**XXIII.** Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen;

...

**XXVIII.** Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;

...

**XXX.** Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;

...

**XLVII.** Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.

[...]" (Sic)

En virtud de lo anterior, de conformidad con el artículo 7 de la Ley de Transparencia Local, todos los servidores públicos de los sujetos obligados, así como el personal a su cargo, están sometidos por el principio de publicidad de sus actos y obligados a respetar el ejercicio social del derecho de acceso a la información pública. -----

En ilación con lo anterior, y tal como lo establecen los artículos 121 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, la información deberá





ser entregada sin costo, tal y como obra en los archivos, expedientes o cualquier otro medio de acopio, sin alteraciones, mutilaciones y deberá mostrarse de manera clara y comprensible. -----

**"Artículo 121.** La información solicitada, deberá entregarse tal y como obra en los archivos, expedientes o cualquier otro medio de acopio, sin alteraciones, mutilaciones y deberá, asimismo, mostrarse de manera clara y comprensible.

**Artículo 127.** Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que están obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita. En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en formatos abiertos ." (Sic)

En consecuencia, toda vez que se trata de información pública y que el sujeto obligado desde su respuesta afirmó su existencia, este, deberá realizar una búsqueda exhaustiva y razonable y la posterior entrega de la información a la persona recurrente, en el medio y la modalidad solicitada, de conformidad con lo establecido en el artículo 131 de la ley de transparencia local. -----

**"Artículo 131.** El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega"

En atención a lo anterior, sirva de apoyo la Tesis Aislada.I.18º.A.1 CS (11a.). Tribunales Colegiados de Circuito, Gaceta del Semanario Judicial de la Federación. Undécima Época. Libro 33, Enero de 2024, Tomo VI, página 5953. Registro Digital 2027906.-----

**"DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN. PARA GARANTIZARLO DE MANERA EFECTIVA, EL SUJETO OBLIGADO DEBE PRIVILEGIAR EL MEDIO Y FORMATO SOLICITADOS POR EL INTERESADO PARA RECIBIRLA.**

Hechos: En el juicio de amparo indirecto se reclamó el acuerdo de la Secretaría Técnica del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que declaró cumplida la resolución de un recurso de revisión, en que el Pleno de ese Instituto modificó la respuesta de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (Cofepris) a la solicitud de información presentada por el quejoso y resolvió que el sujeto obligado cumplió con lo ordenado, al ofrecer la información solicitada en una liga en su sitio oficial de Internet y la forma en que podía acceder a esos datos; sin embargo, el quejoso cuestionó ese cumplimiento, al considerar que no se garantizó de manera completa su derecho de acceso a la información, porque no se la entregó en el formato pedido.

Criterio jurídico: Este Tribunal Colegiado de Circuito determina que el derecho a solicitar y recibir la información comprende la forma o medio en el cual pide su entrega, a fin de garantizar al interesado el pleno acceso y disposición de la información solicitada, sin que se pueda dejar al arbitrio del sujeto obligado el medio para entregarla, y sin atender la forma como la solicitó el petionario.

Justificación: Los artículos 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 121 a 126, 128, 130, 132, 136, 138, 142 y 145 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establecen que toda persona tiene derecho al libre acceso a la información plural y oportuna, y a buscar, recibir y difundir información e ideas de toda índole por cualquier medio de expresión, así como el procedimiento para su acceso. Por tanto, para garantizar de la mejor manera posible el derecho de acceso a la información, incluso cuando el sujeto obligado cuente con distintos medios físicos o electrónicos para entregarla, se debe privilegiar el medio o formato elegido por el solicitante, sin que obste a lo anterior que, incluso, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales hubiera indicado en la resolución del recurso de revisión la posibilidad de otorgar los datos por distintos medios, pues eso no faculta al sujeto obligado a decidir con cuál cumple su obligación, sino que debe privilegiar el modo de entrega que elija el interesado, por ser su derecho de acceder y disponer de la información de la forma que le permita de mejor manera su manejo y disposición.





DÉCIMO OCTAVO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO.

Amparo en revisión 62/2023. 10 de agosto de 2023. Unanimidad de votos. Ponente: Armando Cruz Espinosa.  
Secretaria: Maritssa Yesenia Ibarra Ortega.

Asimismo, la entrega de la información se efectuará de manera clara y comprensible, con congruencia y exhaustividad, conforme a lo establecido en el artículo 121 de la ley de transparencia local y la jurisprudencia emitida por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, que se procede a citar: -----

"Registro digital: 187528  
Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito  
Novena Época  
Materias(s): Común  
Tesis: VI.3o.A. J/13  
Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta. Tomo XV, Marzo de 2002, página 1187  
Tipo: Jurisprudencia

#### GARANTÍA DE DEFENSA Y PRINCIPIO DE EXHAUSTIVIDAD Y CONGRUENCIA. ALCANCES.

La garantía de defensa y el principio de exhaustividad y congruencia de los fallos que consagra el artículo 17 constitucional, no deben llegar al extremo de permitir al impetrante plantear una serie de argumentos tendentes a contar con un abanico de posibilidades para ver cuál de ellos le prospera, a pesar de que muchos entrañen puntos definidos plenamente, mientras que, por otro lado, el propio numeral 17 exige de los tribunales una administración de justicia pronta y expedita, propósito que se ve afectado con reclamos como el comentado, pues en aras de atender todas las proposiciones, deben dictarse resoluciones en simetría longitudinal a la de las promociones de las partes, en demérito del estudio y reflexión de otros asuntos donde los planteamientos verdaderamente exigen la máxima atención y acuciosidad judicial para su correcta decisión. Así pues, debe establecerse que el alcance de la garantía de defensa en relación con el principio de exhaustividad y congruencia, no llega al extremo de obligar a los órganos jurisdiccionales a referirse expresamente en sus fallos, renglón a renglón, punto a punto, a todos los cuestionamientos, aunque para decidir deba obviamente estudiarse en su integridad el problema, sino a atender todos aquellos que revelen una defensa concreta con ánimo de demostrar la razón que asiste, pero no, se reitera, a los diversos argumentos que más que demostrar defensa alguna, revela la reiteración de ideas ya expresadas.

TERCER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL SEXTO CIRCUITO.

Amparo directo 37/2000. Hilados de Lana, S.A. de C.V. 1o. de diciembre de 2000. Unanimidad de votos. Ponente: Víctor Antonio Pescador Cano. Secretario: Jorge Arturo Gamboa de la Peña.

Amparo directo 173/2001. Celestino Pedro Sánchez León. 18 de octubre de 2001. Unanimidad de votos. Ponente: Jaime Raúl Oropeza García. Secretario: Emiliano Hernández Salazar.

Amparo directo 375/2001. Industrias Embers, S.A. de C.V. 6 de diciembre de 2001. Unanimidad de votos. Ponente: Jaime Raúl Oropeza García. Secretario: Emiliano Hernández Salazar.

Amparo directo 384/2001. Cándido Aguilar Rodríguez. 31 de enero de 2002. Unanimidad de votos. Ponente: Jaime Raúl Oropeza García. Secretario: Emiliano Hernández Salazar.

Amparo en revisión 455/2001. Margarita Ortiz Barrita. 8 de febrero de 2002. Unanimidad de votos. Ponente: Jaime Raúl Oropeza García. Secretario: Emiliano Hernández Salazar."

**Sexto.- Decisión.** Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 149 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Querétaro, se **revoca** la respuesta brindada por el sujeto obligado y **se ordena la búsqueda exhaustiva y razonable y la posterior entrega de la información solicitada por el recurrente,** tal y como obra o se desprende de los archivos del sujeto obligado, de manera clara y comprensible y por el medio señalado para recibir





notificaciones, de conformidad con los artículos 121 y 127 de la ley de transparencia local.-----

**“Artículo 121.** La información solicitada, deberá entregarse tal y como obra en los archivos, expedientes o cualquier otro medio de acopio, sin alteraciones, mutilaciones y deberá, asimismo, mostrarse de manera clara y comprensible.

**Artículo 127.** Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que están obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en formatos abiertos.” (sic)

Lo anterior salvaguardando los datos personales que pudieran contener de conformidad con los artículos 43 fracción II, 104, 121 y 122 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro en concatenación con los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro, emitiendo en su caso, la versión pública confirmada por el Comité de Transparencia del Municipio de El Marqués, para el caso de no encontrar indicio alguno, deberá de entregar el acta formalmente emitida por el Comité de Transparencia del Municipio de El Marqués, que funde, motive y avale la inexistencia de la información. -----

Por lo expuesto y fundado, además en los artículos 33 fracción V, 43, 66 fracciones II, VI, VII, IX, X, XVI, XX, XXIII, XXVIII, XXX, XLVII, 104, 115, 117, 119, 121, 130 y 140, de la ley de transparencia local, se emiten los siguientes: -----

## RESOLUTIVOS

**Primero.-** Esta Comisión de conformidad con el artículo 33 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por la **persona recurrente** en contra del **Municipio de El Marqués**. -----

**Segundo.-** De conformidad con lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 5, 11, 12, 33 fracción I, 43, 66 fracciones II, VI, VII, IX, X, XVI, XX, XXIII, XXVIII, XXX y XLVII, 104, 115, 117, 121, 127, 128, 129, 130, 140, 144 y 149 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; y de los argumentos fundados y expuestos en la presente resolución, **se revoca** la respuesta otorgada por el sujeto obligado y se ordena al **Municipio de El Marqués** la búsqueda exhaustiva y razonable y la posterior entrega al recurrente de manera clara y comprensible, sin costo, de la información requerida en la solicitud número de folio 220457725000132.-----

La información deberá mostrarse clara y comprensible, tal y como obra o se desprende de los





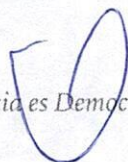
archivos del sujeto obligado, y por el medio señalado para recibir notificaciones, salvaguardando los datos personales que podría contener, y en caso de que no obre en sus archivos dé una respuesta fundada y motivada, lo anterior de conformidad con los artículos 121 y 122 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, en concatenación con los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro, y en caso de no encontrar indicio alguno de información relacionada con lo antes referido, deberá de entregar el acta formalmente emitida por el Comité de Transparencia del Municipio de El Marqués, que funde, motive y avale la inexistencia de la información señalada, de conformidad con los artículos 15, 136, 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro. -----

**Tercero.-** Para el cumplimiento del Resolutivo **Segundo** que antecede, y de conformidad con el artículo 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se otorga a la entidad depositaria de la información, un plazo de 10 diez días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación de la presente resolución, apercibiéndole que en caso de no hacerlo, se procederá de conformidad con lo dispuesto por los artículos 159, 160, 161, 162 y 163 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; de igual forma, deberá informar a esta Comisión a través de la **Unidad de Transparencia del Municipio de El Marqués, quién es el Titular de la dependencia del responsable de dar cumplimiento en un plazo no mayor a tres días hábiles** contados a partir del vencimiento del plazo otorgado para el cumplimiento de la resolución, anexando constancia que acredite lo ordenado en esta resolución por la Comisión y a favor del promovente del recurso, de conformidad con el artículo 151 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.-----

**Cuarto.-** Se requiere a la **Unidad de Transparencia del Municipio de El Marqués**, para que, en el caso de que la unidad administrativa competente de la información sea omisa en remitir la información solicitada o atender los requerimientos realizados con motivo del cumplimiento a la presente resolución; señale en el informe de cumplimiento quién es el **Titular de la dependencia o unidad administrativa responsable de dar cumplimiento**. Lo anterior, con base en lo dispuesto por los artículos 49 y 50 de la Ley local en la materia<sup>2</sup>; haciendo de su conocimiento que, para el caso de que el cumplimiento no se consolide conforme lo ordenado en la presente resolución, se procederá de conformidad con lo establecido por los artículos 159 y 160 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; sin perjuicio de las responsabilidades de las que pueda ser objeto el Titular de la Unidad de Transparencia con

<sup>2</sup> **Artículo 49.** Cuando alguna dependencia, entidad o unidad administrativa de los sujetos obligados se negare a atender en tiempo la solicitud que le envíe la Unidad de Transparencia, esta le requerirá al servidor público que corresponda que acate sin demora la solicitud de información.

**Artículo 50.** Cuando persista el incumplimiento en la entrega de la información, a pesar del aviso respectivo, la Unidad de Transparencia procederá a dar vista al órgano interno de control del sujeto obligado, para que determinen la aplicación de las sanciones que en el marco estricto de su función les corresponda, conforme a lo dispuesto en la presente Ley y en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro.



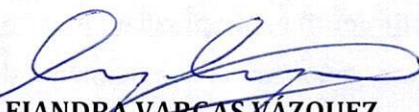


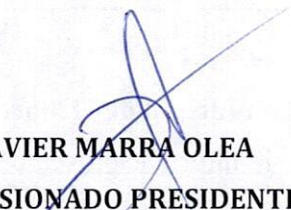
motivo del incumplimiento de las funciones a su cargo, establecidas en la normatividad de la materia. -----

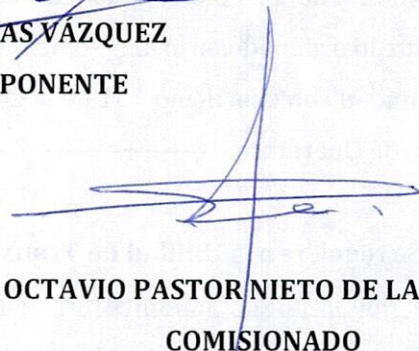
**Quinto.-** Notifíquese la presente resolución a la parte recurrente en el medio señalado para tales efectos y al sujeto obligado por la Plataforma Nacional de Transparencia. -----

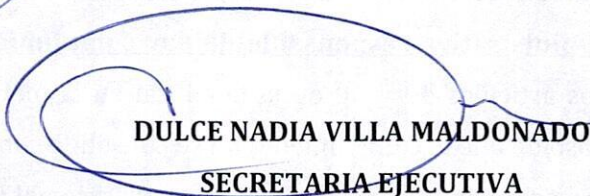
**Sexto. -** Se hace del conocimiento que la presente resolución podrá ser recurrida en términos de lo señalado por el artículo 161 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----

La presente resolución fue aprobada por unanimidad en la Décima Séptima Sesión Ordinaria de Pleno, de fecha 10 (diez) de septiembre de 2025 (dos mil veinticinco) y se firma el día de su fecha por la C. ALEJANDRA VARGAS VÁZQUEZ, COMISIONADA PONENTE, C. JAVIER MARRA OLEA COMISIONADO PRESIDENTE y C. OCTAVIO PASTOR NIETO DE LA TORRE, COMISIONADO DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE QUERÉTARO, quienes actúan ante la C. DULCE NADIA VILLA MALDONADO, SECRETARIA EJECUTIVA, quién da fe.- DOY FE. -----

  
**ALEJANDRA VARGAS VÁZQUEZ**  
**COMISIONADA PONENTE**

  
**JAVIER MARRA OLEA**  
**COMISIONADO PRESIDENTE**

  
**OCTAVIO PASTOR NIETO DE LA TORRE**  
**COMISIONADO**

  
**DULCE NADIA VILLA MALDONADO**  
**SECRETARIA EJECUTIVA**

PUBLÍQUESE EN LISTAS EL 11 (ONCE) DE SEPTIEMBRE DE 2025 (DOS MIL VEINTICINCO). CONSTE. -----

BCCLC/DLNF

La presente foja corresponde a la última de la resolución dictada en el expediente **RDAA/0302/2025/AVV**

